



## LA TUA ORGANIZZAZIONE E' AGGIORNATA AL GDPR ?

Nell'aprile del 2016 è stato introdotto il **Regolamento Europeo 679/2016** in materia di Protezione dei Dati Personali. Questo Regolamento, noto come **GDPR - General Data Protection Regulation** - è divenuto pienamente operativo il 25 maggio 2018 per tutti gli Stati membri dell'Unione Europea ed è, attualmente, applicabile a tutti i gli Stati appartenenti all'area SEE (Spazio Economico Europeo).

Il GDPR è un regolamento pensato per garantire la **sicurezza delle persone fisiche** con riferimento alla protezione dei dati personali, nonché finalizzato per agevolare la **libera circolazione dei dati**.

### ACCOUNTABILITY

Il Regolamento non prevede una «check-list» predefinita di adempimenti da soddisfare, ma si basa sul concetto di **accountability del titolare** del trattamento dei dati personali. Questo approccio implica che sia il titolare del trattamento a definire, **per il proprio caso specifico**, quale siano le **misure tecnico-organizzative adeguate** alla propria organizzazione ed ai relativi trattamenti.

Per la corretta gestione dei dati personali, sono tre le tematiche che devono essere affrontate dal Titolare:

- Aspetti legali
- Aspetti tecnici
- Aspetti organizzativi

### APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE

L'attività di adeguamento, affinché sia efficace, sarà approcciata in modalità **multidisciplinare**, coinvolgendo un team di professionisti:

- **Ingegnere** certificato Lead Autor ISO 27001, con esperienza decennale nella gestione di sistemi informativi ed erogazione dei servizi in ambito IT, per la valutazione degli aspetti tecnico-organizzativi.
- **Avvocato** esperto in materia di protezione dei dati e contrattualistica, per la valutazione degli aspetti legali.

In funzione delle specificità dell'organizzazione del cliente potranno essere aggiunti al team ulteriori professionisti con specializzazioni mirate al caso specifico.

### ASPETTI LEGALI

Sono tutti gli aspetti relativi alla **documentazione**, necessari per poter gestire correttamente gli aspetti formali del flusso dei dati personali, il **contesto normativo** e la contrattualistica necessaria.

Questo aspetto è fondamentale per dimostrare l'accountability del Titolare del trattamento in caso di controllo o contenzioso.

### ASPETTI TECNICI

Sono tutti gli aspetti relativi alla gestione del **sistema informativo** dell'organizzazione, necessari per poter gestire correttamente gli strumenti impiegati nel trattamento. Questo aspetto è fondamentale gestire questi aspetti per garantire la **sicurezza delle informazioni**.

### ASPETTI ORGANIZZATIVI

Sono tutti gli aspetti relativi alla **gestione operativa** e comprendono le **procedure** di gestione dei dati, dalla raccolta del consenso alla gestione del trattamento.

Questo aspetto è fondamentale gestire questi aspetti per garantire che il trattamento sia effettuato entro le modalità definite per gli specifici casi.

### REPORT

Il **Report** relativo alle attività svolte, contiene l'indicazione del **livello di adeguatezza** delle misure di protezione dei dati personali. E' un documento riservato al Titolare per conoscere l'effettivo livello di compliance della propria organizzazione.

### ATTESTATO

Al termine delle attività di adeguamento, verrà rilasciato al Titolare un **Attestato**, che potrà essere utilizzato pubblicamente dal titolare come evidenza delle attività svolte in tema di protezione dei dati personali, nell'ambito della propria documentazione / sito internet.

